

ALLEGATO A) determinazione n. 2022/133 dell'11/04/2022

ALLEGATO A

Profilo professionale: OPERATORE D'APPOGGIO CAT. A

Titolo di studio richiesto: Assolvimento dell'obbligo scolastico

Requisito richiesto: Possesso patente di guida categoria B.

Programma d'esame

Prova pratica: svolgimento di varie tecniche di utilizzo di mezzi e prodotti per l'igiene degli ambienti e di pulizia generale, igiene e cura degli ospiti e delle stanze, riordino del posto letto e del vestiario. Accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

- **Modalità d'accesso:** assunzione mediante Centro per l'impiego ai sensi dell'art. 16 della legge 28.2.1987 n. 56, previa prova selettiva di idoneità, ai sensi dell'art. 11 del presente Regolamento

Profilo professionale: OPERAIO SPECIALIZZATO CAT B1:

- IDRAULICO;
- MAGAZZINO;
- GUARDAROBA;

Titolo di studio richiesto: Assolvimento obbligo scolastico;

Requisito richiesto: Possesso patente di guida categoria B.

Programma d'esame

Prova pratico - attitudinale: esecuzione di tecniche relative alla mansione da ricoprire;

La prova pratico – attitudinale può essere integrata da una prova orale, vertente su argomenti della prova pratico - attitudinale,

capacità organizzativa del lavoro e nozioni di sicurezza sui luoghi di lavoro e antinfortunistica. Accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

- Modalità d'accesso:
- Assunzione mediante Centro per l'impiego ai sensi dell'art. 16 della legge 28.2.1987 n. 56, previa prova selettiva di idoneità, ai sensi dell'art. 11 del presente Regolamento
 - Mobilità interna per cambio di profilo
 - Altre procedure di selezione previste dalle norme tempo per tempo vigenti ed indicate negli atti programmatori di ASP inerenti il reclutamento delle risorse umane

Profilo professionale: ESECUTORE ALBERGHIERO CAT. B1

Titolo di studio richiesto: Assolvimento obbligo scolastico e attestato di qualifica di "Addetto

all'assistenza di base" rilasciato da Scuole di formazione riconosciute dalle Regioni italiane valutato con riferimento al percorso formativo effettuato ed alla durata del corso raffrontati al percorso formativo previsto dalla Regione Emilia Romagna per l'addetto all'assistenza di base oppure titolo rilasciato da Istituto Professionale di Stato per i Servizi Sociali ad indirizzo sociale con apposita certificazione di competenza in assistenza agli anziani.

Requisito richiesto: Possesso della patente di guida categoria B

Programma d'esame

Prova pratico - attitudinale: sulle mansioni attinenti il ruolo. La prova pratico – attitudinale può essere integrata con una prova orale vertente sulle materie della prova pratico – attitudinale, nonché su nozioni di igiene degli alimenti e della comunità, sicurezza sui luoghi di lavoro. Accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e

delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese

Modalità d'accesso:

Mobilità interna per cambio profilo riservata a personale con prescrizioni e/o limitazioni di idoneità.

- Altre procedure di selezione previste dalle norme tempo per tempo vigenti ed indicate negli atti programmatori di ASP inerenti il reclutamento delle risorse umane

Profilo professionale: CUOCO CAT. B1

Titolo di studio richiesto Assolvimento obbligo scolastico ed esperienza maturata documentata in mansioni analoghe di almeno 1 anno, ovvero diploma di qualifica rilasciato da Istituto professionale ad indirizzo alberghiero.

Possesso patente di guida categoria B.

Programma d'esame

Prova pratico-attitudinale: Esecuzione di piatti attinenti a menù per anziani, con applicazione di varie tecniche di preparazione e confezionamento dei piatti. Realizzazione di attività di cucina volte a dimostrare la conoscenza delle corrette pratiche di igiene e conservazione degli alimenti e di corretto utilizzo delle attrezzature.

Prova orale: Sugli argomenti delle prove pratiche, nozioni di legislazione sulla sicurezza e sulla prevenzione infortuni. Accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese

Modalità d'accesso:

- Assunzione mediante Centro per l'impiego ai sensi dell'art. 16 della legge 28.2.1987 n. 56, previa prova selettiva di idoneità, ai sensi dell'art. 11 del presente Regolamento

- Mobilità interna per cambio di profilo

- Altre procedure di selezione previste dalle norme tempo per tempo vigenti ed indicate negli atti programmatici di ASP inerenti il reclutamento delle risorse umane

Profilo professionale: ADDETTO ASSISTENZA DI BASE CAT. B1

Titolo di studio richiesto: Assolvimento obbligo scolastico e attestato di qualifica di "Addetto all'assistenza di base" rilasciato da Scuole di formazione riconosciute dalle Regioni italiane valutato con riferimento al percorso formativo effettuato ed alla durata del corso raffrontati al percorso formativo previsto dalla Regione Emilia Romagna per l'addetto all'assistenza di base oppure titolo rilasciato da Istituto Professionale di Stato per i Servizi Sociali ad indirizzo sociale con apposita certificazione di competenza in assistenza agli anziani.

Requisito richiesto: Possesso della patente di guida categoria B

Programma d'esame

Prova pratico-attitudinale: sulle tematiche di assistenza agli anziani e disabili adulti avendo come riferimento il programma del corso regionale di formazione di base e tendente ad accertare le capacità del candidato alla gestione del proprio ruolo professionale con particolare riferimento alla capacità di supportare adeguatamente l'anziano nelle attività di vita quotidiana, ponendosi in corretta relazione e monitorandone adeguatamente le condizioni ed i bisogni; di comunicare ed integrarsi con altre figure; di trovare soluzioni a problematiche, anche in condizione di pressione e di stress;

Prova orale: Tendente ad accertare le capacità esplorate con la prova pratica, la motivazione alla scelta di lavoro, alla conoscenza delle funzioni, compiti, metodologie di lavoro dell'addetto all'assistenza di base, rapporti con gli anziani, con il colleghi ed altre figure e con i parenti, nozioni di igiene degli alimenti e della comunità, normativa delle ASP e ordinamento pubblico impiego. Accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della

lingua inglese.

Modalità d'accesso: Assunzione mediante Centro per l'impiego ai sensi dell'art. 16 della legge 28.2.1987 n. 56, previa prova selettiva di idoneità, ai sensi dell'art. 11 del presente Regolamento

- Altre procedure di selezione previste dalle norme tempo per tempo vigenti ed indicate negli atti programmatori di ASP inerenti il reclutamento delle risorse umane

Profilo professionale: OPERATORE SERVIZI LOGISTICI CAT B1

Profilo professionale: ESECUTORE AMMINISTRATIVO CAT. B1

Titolo di studio richiesto: Assolvimento obbligo scolastico.

Requisito richiesto: Possesso della patente di guida categoria B

Programma d'esame

Prova pratico - attitudinale: sulle mansioni attinenti il ruolo. La prova pratico – attitudinale può essere integrata con una prova orale vertente sulle materie della prova pratico – attitudinale, nonché normativa delle ASP e ordinamento pubblico impiego. Accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese

Modalità d'accesso: mediante assunzione tramite Centro per l'impiego ai sensi dell'art. 16 della legge 28.2.1987 n. 56, previa prova selettiva di idoneità, ai sensi dell'art. 11 del presente Regolamento ovvero mediante mobilità per cambio profilo.

- Altre procedure di selezione previste dalle norme tempo per tempo vigenti ed indicate negli atti programmatori di ASP inerenti il reclutamento delle risorse umane

Profilo professionale: OPERAIO MANUTENTORE CAT B3

Profilo professionale: OPERAIO A.S.T. OFFICINA CAT B3

Titolo di studio richiesto: Diploma di scuola media secondaria di secondo grado rilasciato da Istituto Professionale di Stato o Istituto Tecnico con indirizzo Meccanico e Elettromeccanico o Termoidraulico o Istituto tecnico per geometri.

Requisito richiesto: Possesso della patente di guida categoria B

Programma d'esame

Prova scritta a contenuto teorico pratico: tendente ad accertare le conoscenze e competenze in materia interventi di manutenzione su impianti idro - termo - sanitari e condizionamento, immobili e mobili; nonché le corrette modalità per l'installazione e manutenzione di macchinari ed attrezzature di qualsiasi tipo e per l'utilizzo macchine ed attrezzi per ordinarie manutenzioni e riparazione di infissi in legno e metallici;

Prova orale: sugli argomenti delle prove pratiche e su lettura di disegni progettuali, nozioni di legislazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e sulla prevenzione infortuni. Normativa delle ASP e ordinamento pubblico impiego. Accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese

Modalità d'accesso: mediante procedura selettiva pubblica, ovvero mobilità per cambio profilo.

Altre procedure di selezione previste dalle norme tempo per tempo vigenti ed indicate negli atti programmatici di ASP inerenti il reclutamento delle risorse umane

Profilo professionale: **OPERAIO A.S.T. ELETTRICISTA CAT B3**

Titolo di studio richiesto: Diploma di scuola media secondaria di secondo grado rilasciato da Istituto Professionale di Stato o Istituto Tecnico con indirizzo Elettronico o Elettrotecnico o Elettromeccanico o Istituto tecnico per geometri.

Requisito richiesto: Possesso della patente di guida categoria B

Programma d'esame

Prova scritta a contenuto teorico pratico: Tendente ad accertare la capacità di realizzare un quadro elettrico complesso, nonché le conoscenze e competenze e corrette modalità per l'installazione e manutenzione di macchinari ed attrezzature di qualsiasi tipo, e per utilizzo macchine ed attrezzi per ordinarie manutenzioni ad impiantistiche elettriche.

Prova orale: nozioni elementari di elettrotecnica e di normativa in materia di impianti elettrici, lettura di un disegno progettuale, nozioni di legislazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e sulla prevenzione infortuni. Normativa delle ASP e ordinamento pubblico impiego. Accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese

Modalità d'accesso: mediante procedura selettiva pubblica, ovvero mobilità per cambio profilo.

Altre procedure di selezione previste dalle norme tempo per tempo vigenti ed indicate negli atti programmatici di ASP inerenti il reclutamento delle risorse umane

Profilo professionale: CAPO CUOCO CAT B3

Titolo di studio richiesto: Diploma di scuola media secondaria di secondo grado rilasciato da Istituto Professionale o Tecnico di Stato ad indirizzo alberghiero;

Requisito richiesto: Possesso della patente di guida categoria B

Programma d'esame

Prova scritta a contenuto teorico pratico su nozioni di merceologia per quanto attiene alla conoscenza ed alla valutazione degli alimenti ed alla conservazione dei cibi prima e dopo la cottura; organizzazione servizio di cucine collettive; igiene degli alimenti e tossinfezioni alimentari; criteri di gestione e di sorveglianza e direzione del personale addetto alla cucina. nonché le conoscenze e competenze e corrette modalità per l'esecuzione di piatti attinenti a menù per anziani e persone fragili con applicazione di varie tecniche di preparazione e confezione dei cibi.

Prova orale: sugli argomenti della prova scritta, nonché valutazione sulla conoscenza delle corrette pratiche di igiene e conservazione degli alimenti e di corretto utilizzo delle attrezzature. Nozioni di legislazione sulla sicurezza e sulla prevenzione infortuni. Normativa delle ASP e ordinamento pubblico impiego. Accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese

Modalità d'accesso: mediante procedura selettiva pubblica, ovvero mobilità per cambio profilo.

Altre procedure di selezione previste dalle norme tempo per tempo vigenti ed indicate negli atti programmatici di ASP inerenti il reclutamento delle risorse umane

Profilo professionale: OPERATORE DI ASSISTENZA INTEGRATA CAT. B3

Titolo di studio richiesto: Assolvimento obbligo scolastico unitamente ad attestato di qualifica di "Operatore Socio Sanitario" ai sensi delle normative e direttive in materia

Requisito richiesto: Possesso della patente di guida categoria B

Programma d'esame

Prova scritta a contenuto teorico pratico: Tendente ad accertare la conoscenza del funzionamento dei servizi socio-sanitari e socio-educativi rivolti ad anziani, disabili adulti e minorenni e le modalità di integrazione fra le diverse componenti dell'assistenza all'utente, nonché tecniche e contenuti della mansione da ricoprire Presentazione di un caso assistenziale tendente ad accertare le capacità del candidato alla gestione del proprio ruolo professionale con particolare riferimento alla capacità di:

1. monitorare condizioni e bisogni socio-sanitari espressi e inespressi;
2. segnalare correttamente quanto osservato per favorire l'integrazione operativa tra tutte le figure professionali. che operano sulla persona

Prova orale: sugli argomenti della prova scritta e pratica, nonché conoscenza delle corrette pratiche di igiene degli alimenti. Nozioni sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e sulla prevenzione infortuni. Normativa delle ASP e ordinamento pubblico impiego. Accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese

Modalità d'accesso: Mobilità interna per cambio profilo riservata a personale con prescrizioni e/o limitazioni di idoneità.

Altre procedure di selezione previste dalle norme tempo per tempo vigenti ed indicate negli atti programmatori di ASP inerenti il reclutamento delle risorse umane

Profilo professionale: OPERATORE SOCIO SANITARIO CAT. B3

Titolo di studio richiesto: Assolvimento obbligo scolastico unitamente ad attestato di qualifica di "Operatore Socio Sanitario" ai sensi delle normative e direttive in materia

Requisito richiesto: Possesso della patente di guida categoria B

Programma d'esame

Prova scritta a contenuto teorico pratico : Tendente ad accertare le conoscenze delle tematiche di assistenza socio-sanitaria agli anziani e disabili adulti avendo come riferimento il programma del corso OSS; presentazione di un caso assistenziale tendente ad accertare le capacità del candidato alla gestione del proprio ruolo professionale con particolare riferimento alla capacità di:

- 1) supportare adeguatamente l'anziano nelle attività di vita quotidiana;
- 2) adeguare comportamenti e relazioni funzionali all'interazione con l'anziano e la sua famiglia;
- 3) monitorare condizioni e bisogni socio-sanitari espressi e inespressi;
- 4) segnalare correttamente quanto osservato per favorire l'integrazione operativa tra tutte le figure professionali. che operano sull'anziano;
- 5) trovare soluzioni assistenziali sia socio che sani a problematiche evidenziate e inerenti le proprie competenze.

Prova orale: Tendente ad accertare le capacità esplorate con la prova scritta a contenuto teorico pratico, la motivazione alla scelta di lavoro, la conoscenza delle funzioni, compiti, metodologie di lavoro dell'operatore socio sanitario, rapporti con le persone anziane e/o con disabilità, con i colleghi ed altre figure e con i parenti, nozioni di igiene degli alimenti e della comunità, nozioni igienico sanitarie, nozioni relative al riconoscimento dei sintomi più comuni che la persona anziana e/o con disabilità può presentare, nozioni relative agli interventi di primo soccorso, nozioni di legislazione sociale, nozioni sull'ordinamento delle

ASP, cenni sul rapporto di pubblico impiego. Accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese

Modalità d'accesso: mediante procedura selettiva pubblica, ovvero mobilità per cambio profilo.

Altre procedure di selezione previste dalle norme tempo per tempo vigenti ed indicate negli atti programmatici di ASP inerenti il reclutamento delle risorse umane

Profilo professionale: **ASSISTENTE EDUCATORE CAT B3**

Titolo di studio richiesto: Attestato di qualifica Operatore Socio Sanitario **unitamente** ad uno dei requisiti definiti dalla Delibera Giunta Regione Emilia Romagna n. 514/2009 - Allegato DB – “Educatore” ovvero:

- diploma di laurea in scienze dell’educazione (classe L-19 DM 270/04) con un curriculum di studio e attività di tirocinio coerenti con l’attività di educatore nei servizi per disabili;
- diploma di laurea in educatore professionale rilasciato ai sensi del D.M. 8 ottobre 1998, n. 520 e successive modificazioni;
- attestato di abilitazione per educatore professionale rilasciato ai sensi del D.M. 10 febbraio 1984;
- attestato regionale di qualifica professionale rilasciato in passato ai sensi della direttiva comunitaria 51/92, al termine di un corso di formazione attuato nell'ambito del Progetto APRIS;
- diploma di laurea triennale in Scienze e tecniche psicologiche o diploma di laurea triennale in sociologia con un curriculum di studio e attività di tirocinio coerenti con l’attività di educatore nei servizi per disabili;

- diploma di laurea con esperienza documentabile di almeno 12 mesi in ambito educativo nel settore dei servizi sociali, socio-sanitari ed educativi per disabili;
- diploma di scuola secondaria superiore con esperienza documentabile di almeno 24 mesi in ambito educativo nel settore dei servizi sociali, socio-sanitari ed educativi per disabili.

Requisito richiesto: Possesso della patente di guida categoria B

Modalità d'accesso: procedure di selezione previste dalle norme tempo per tempo vigenti ed indicate negli atti programmatici di ASP inerenti il reclutamento delle risorse umane

Profilo professionale: **ANIMATORE CAT. B3**

Titolo di studio richiesto: Assolvimento obbligo scolastico, attestato di qualifica di "Operatore Socio Sanitario" ai sensi delle normative e direttive in materia, curriculum formativo e professionale adeguato allo svolgimento del ruolo lavorativo ed esperienza documentata almeno biennale come previsto da normative e direttive regionali in tema di accreditamento dei servizi.

Requisito richiesto: Possesso della patente di guida categoria B

Programma d'esame

Prova scritta a contenuto teorico pratico: tendente ad accertare la conoscenza dei disturbi comportamentali e dei disturbi cognitivi e le loro manifestazioni nel quotidiano; la capacità di elaborare progetti, idee ed attività da proporre ad anziani con particolari disabilità fisica e/o psichica; nonché le modalità di esecuzione di tecniche relative alla mansione da ricoprire; raccolta e analisi di informazioni sugli ospiti al fine di predisporre programmi di gruppo e/o individuali da proporre agli anziani sulla base delle loro autonomie e delle loro preferenze; elaborazione di attività mirate alla stimolazione della cognitivtà, anche attraverso attività di stimolazione sensoriale e coinvolgimento delle risorse territoriali

esistenti.

Prova orale: Tendente ad accertare le capacità esplorate con la prova pratica, la capacità di svolgimento del lavoro; nozioni sull'ordinamento delle ASP, cenni sul rapporto di pubblico impiego. Accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese

Modalità d'accesso: mediante mobilità interna con cambio profilo riservato a OSS con prescrizioni e/o limitazioni di idoneità

o altre procedure di selezione previste dalle norme tempo per tempo vigenti ed indicate negli atti programmatori di ASP inerenti il reclutamento delle risorse umane

Profilo professionale: **COLLABORATORE INFORMATICO AMMINISTRATIVO CAT B3**

Titolo di studio richiesto: Diploma di scuola media secondaria di secondo grado

Requisito richiesto: Possesso della patente di guida categoria B

Programma d'esame

Prova scritta a contenuto teorico pratico su: elementi di informatica: concetti di elaboratore e principali funzioni di un sistema operativo; nonché realizzazione e gestione di un documento amministrativo mediante utilizzo di software da specificare in sede di approvazione della procedura selettiva.

Prova orale: materie della prova scritta e della prova pratica, nozioni di legislazione regionale e sull'ordinamento delle ASP, rapporto di pubblico impiego. Accertamento conoscenza lingua inglese.

Modalità d'accesso: mediante procedura selettiva pubblica, ovvero mobilità per cambio profilo o altre procedure di selezione previste dalle norme tempo per tempo vigenti ed indicate negli atti programmatori di ASP inerenti il reclutamento delle

Profilo professionale COORDINATORE SERVIZIO GUARDAROBA CAT C

Titolo di studio: Diploma di scuola media secondaria di secondo grado conseguito presso Istituto Tecnico o Professionale nel settore tessile con riferimento all'ambito "dell'abbigliamento o della moda o delle confezioni" od altro diploma di scuola media secondaria di secondo grado equipollente.

Ovvero:

diploma di scuola media secondaria di secondo grado unitamente a curriculum professionale adeguato allo svolgimento del ruolo lavorativo con esperienza lavorativa documentata almeno triennale nel settore tessile, o in un servizio lavanderia/guardaroba

Requisito richiesto: Possesso della patente di guida categoria B

Programma d'Esame

Prova scritta a contenuto teorico pratico: volta a dimostrare le conoscenze e competenze e corrette modalità realizzative nei seguenti la conoscenza del settore tessile con particolare riferimento alla conoscenza relativa alla composizione dei tessuti ed alle corrette metodologie di trattamento dei capi (lavaggio e stiro), delle corrette metodologie di riparazione di capi d'abbigliamento e biancheria in genere; nonché le conoscenze e competenze e corrette modalità di organizzazione di un servizio di guardaroba in collettività residenziali, di organizzazione, coordinamento e di gestione di gruppi di lavoro, nel rispetto anche della normativa di riferimento delle ASP la realizzazione di attività di cucito finalizzata alla manutenzioni di capi di abbigliamento e biancheria in genere, con impiego anche di macchina da cucire, la verifica dei risultati di lavaggio della biancheria, l'organizzazione turni di lavoro, rapporti con i fornitori, verifica consumi e reportistica

controllo di gestione, elaborazione proposte gestionali. nozioni di contabilità di magazzino.

Prova orale: su tutti gli argomenti della prova scritta a contenuto teorico pratico nonché nozioni in materia di sicurezza e prevenzione infortuni sui luoghi di lavoro. Nozioni in materia di ASP e ordinamento pubblico impiego. Accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese

Modalità d'accesso: mediante procedura selettiva pubblica, ovvero mobilità per cambio profilo o altre procedure di selezione previste dalle norme tempo per tempo vigenti ed indicate negli atti programmatici di ASP inerenti il reclutamento delle risorse umane

Profilo professionale COORDINATORE SERVIZIO MAGAZZINO CAT C

Titolo di studio: Diploma di scuola media secondaria di secondo grado Tecnica o Professionale in “Tecnologie alimentari” od Economo Dietista, od altro diploma di scuola media secondaria di secondo grado equipollente .

Ovvero:

diploma di scuola media secondaria di secondo grado unitamente a curriculum professionale adeguato allo svolgimento del ruolo lavorativo con esperienza lavorativa documentata almeno triennale nel settore della distribuzione, o in un servizio magazzino

Requisito richiesto: Possesso della patente di guida categoria B

Programma d'Esame

Prova scritta a contenuto teorico pratico: volta a dimostrare la conoscenza di nozioni di merceologia degli alimenti, delle corrette metodologie di conservazione e trasporto di prodotti alimentari, delle buone pratiche in materia di “igiene” degli alimenti, igiene delle attrezzature, igiene dei locali e del personale, dei

rischi connessi alla manipolazione di prodotti alimentari, delle corrette modalità di stoccaggio e trasporto di prodotti non alimentari solitamente presenti in comunità residenziali e semiresidenziali per persone anziane/disabili/minorenni, di organizzazione di un servizio di Magazzino sia alimentare che non alimentare, di organizzazione, coordinamento e gestione di gruppi di lavoro, nel rispetto anche della normativa di riferimento delle ASP; nonché le conoscenze e competenze e corrette modalità di verifica della merce in consegna dal fornitore, presa in carico e relativo stoccaggio; preparazione di prodotti da trasportare e consegnare alle strutture ed ai servizi aziendali, sia alimentari che non alimentari; di predisposizione richieste d'ordine a fornitore; soluzione di problematiche inerenti l'intero processo dal contatto con il fornitore sino alla consegna in struttura. Organizzazione degli spazi, mantenimento dei locali e dell'attrezzatura. Nozioni di contabilità di magazzino, calcolo giacenze e lotti di riordino, valorizzazione rimanenze.

Prova orale: su tutti gli argomenti della prova scritta a contenuto teorico pratico nonché nozioni in materia di sicurezza e prevenzione infortuni sui luoghi di lavoro. Nozioni in materia di ASP e ordinamento pubblico impiego. Accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese

Modalità d'accesso: mediante procedura selettiva pubblica, ovvero mobilità per cambio profilo. O altre procedure di selezione previste dalle norme tempo per tempo vigenti ed indicate negli atti programmatori di ASP inerenti il reclutamento delle risorse umane

Profilo professionale COORDINATORE SERVIZIO CUCINE CAT C

Titolo di Studio: Diploma di scuola media secondaria di secondo grado rilasciato da Istituto professionale o tecnico di Stato a indirizzo alberghiero, o in Tecnologie alimentari, o Economo Dietista o altro diploma di scuola media secondaria di secondo grado equipollente.

Ovvero:

diploma di scuola media secondaria di secondo grado unitamente a curriculum professionale adeguato allo svolgimento del ruolo lavorativo con esperienza lavorativa documentata almeno triennale nel settore della ristorazione collettiva, o in un servizio cucina/ristorazione

Requisito richiesto: Possesso della patente di guida categoria B

Programma d'esame

Prova scritta a contenuto teorico pratico: volta a dimostrare la conoscenza di:

- nozioni sui principi nutritivi e scelta degli alimenti per la ristorazione nei servizi per anziani, per minorenni e per adulti in condizione di disabilità;
- corretto approvvigionamento degli alimenti: trasporto, stoccaggio e conservazione delle derrate alimentari;
- corrette modalità di preparazione e conservazione dei cibi prima e dopo la cottura;
- sicurezza igienico sanitaria secondo il sistema HACCP;
- nozioni sull'organizzazione del servizio di ristorazione in cucine di comunità;
- nozioni in materia di organizzazione, coordinamento e gestione di gruppi di lavoro;
- strumenti e modalità di controllo del servizio ristorazione sia di tipo quantitativo che qualitativo.

nonché le conoscenze e competenze e corrette modalità di: verifica del funzionamento del servizio di ristorazione in una cucina aziendale; predisposizione del piano di lavoro per una cucina di comunità; predisposizione e organizzazione di un percorso formativo di aggiornamento sulla sicurezza igienico sanitaria secondo il sistema HACCP; elaborazione proposta di menù in rapporto alla diversa tipologia di utenza e indicazione principali modalità di preparazione; programmazione e gestione degli ordini di beni e attrezzature delle cucine

Prova orale: su tutti gli argomenti della prova scritta a contenuto teorico pratico, nonché nozioni in materia di sicurezza sul lavoro, con particolare riferimento alle mansioni da svolgere. Nozioni sulla normativa di riferimento delle ASP e sull'ordinamento del pubblico impiego.

Accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature, delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

Modalità di accesso: mediante procedura selettiva pubblica, ovvero mediante procedura selettiva interna ex art.22 comma 15 del D.lgs 75/2017, ovvero mobilità per cambio profilo, o altre procedure di selezione previste dalle norme tempo per tempo vigenti ed indicate negli atti programmatici di ASP inerenti il reclutamento delle risorse umane

Profilo professionale:RESPONSABILE ATTIVITA' ASSISTENZIALI INTEGRATE CAT C

Titolo di studio richiesto: Diploma di scuola media secondaria di secondo grado, unitamente a qualifica OSS e curriculum formativo e professionale adeguato allo svolgimento del ruolo da valutarsi sulla base delle normative e direttive in materia di accreditamento dei servizi

Requisito richiesto: Possesso della patente di guida categoria B

Programma d'esame

Prova scritta a contenuto teorico pratico: tendente ad accertare la capacità del candidato alle gestione del proprio ruolo professionale con particolare riferimento alla gestione delle risorse umane e tecniche messe a disposizione, nonché a garantire la coerenza operativa propria e dei propri collaboratori in relazione ad obiettivi prefissati, siano essi gestionali o socio-sanitari ed inoltre le conoscenze dell'organizzazione e funzionamento del sistema dei servizi sociali e sanitari dal punto di vista giuridico ed organizzativo, dei bisogni e delle esigenze dell'utenza di riferimento dal punto di vista bio-psico-sociale, dei metodi e delle tecniche del lavoro sociale con particolare riferimento al lavoro per progetti personalizzati ed ai più comuni strumenti di valutazione multidimensionale, dei metodi e delle tecniche di aiuto alla persona con particolare rilievo per le attività di nursering prevenzione, riabilitazione,

riattivazione e mantenimento delle capacità residue; nonché le conoscenze e competenze e corrette modalità di elaborazione di un progetto assistenziale o gestionale finalizzato al superamento di una criticità che preveda il coinvolgimento intra o inter professionale di tecnici operanti nel servizio;

Prova orale: materie della prova scritta a contenuto teorico pratico, nozioni di organizzazione e gestione di servizi sociali e sanitari, nozioni sulle principali tecniche di comunicazione e obiettivi della comunicazione, nozioni igienico sanitarie, nozioni relative al riconoscimento dei sintomi più comuni che l'anziano può presentare, nozioni relative agli interventi di 1° soccorso, elementi di legislazione regionale in materia di assistenza agli anziani. Normativa delle ASP e ordinamento pubblico impiego. Accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese

Modalità d'accesso: mediante procedura selettiva pubblica, ovvero mobilità per cambio profilo o altre procedure di selezione previste dalle norme tempo per tempo vigenti ed indicate negli atti programmatori di ASP inerenti il reclutamento delle risorse umane

Profilo professionale: EDUCATORE CAT C

Titolo di studio richiesto:

- attestato di abilitazione per educatore professionale rilasciato ai sensi del D.M. 10 febbraio 1984 e del D.M. 8 ottobre 1998, n. 520;
- diploma di laurea in educatore professionale rilasciato nell'ambito delle facoltà di scienze dell'educazione e di scienze della formazione;
- attestato regionale di qualifica professionale ai sensi della direttiva comunitaria 51/92, rilasciato al termine di corso di formazione attuato nell'ambito del Progetto APRIS;

- diploma di laurea in pedagogia, in scienze dell'educazione, in scienze della formazione, diploma di laurea in educatore sociale, diploma di laurea in psicologia o in scienze sociali;
- attestato di partecipazione a corsi regionali di centocinquanta ore riservato ad operatori di comunità con esperienza triennale, secondo quanto previsto dalla delibera della Giunta regionale n. 564/2000;
- diploma di laurea ad indirizzo sociologico o umanistico e svolgimento di corsi di formazione della durata complessiva di centoventi ore, inerenti a tematiche educative e di comunità;
- diplomi di laurea equipollenti.
- diploma universitario di educatore professionale, conseguito ai sensi dell'articolo 6, comma 3, del decreto legislativo 30/12/1992, n. 502, e successive modificazioni o titoli riconosciuti equipollenti;
- i titoli dichiarati equivalenti alla Laurea in Educazione professionale (abilitante alla professione sanitaria di educatore professionale) ai sensi del comma 2, art. 4, della legge 42/99 e del DPCM 26 luglio 2011;
- diploma di laurea in scienze dell'educazione/educatore sociale/pedagogia/progettazione e gestione dell'intervento educativo nel disagio sociale e altri diplomi di laurea magistrale o specialistica in materia di scienze dell'educazione;
- attestato di abilitazione per educatore professionale rilasciato ai sensi del D.M. 10 febbraio 1984;
- attestato regionale di qualifica professionale rilasciato in passato ai sensi della direttiva comunitaria 51/92, al termine di un corso di formazione attuato nell'ambito del Progetto APRIS;
- diploma di laurea triennale in Scienze e tecniche psicologiche o diploma di laurea triennale in sociologia con un curriculum di studio e attività di tirocinio coerenti con l'attività di educatore nei servizi per disabili.

Requisito richiesto: Possesso della patente di guida categoria B

Modalità d'accesso: procedure di selezione previste dalle norme tempo per tempo vigenti ed

indicate negli atti programmatici di ASP inerenti il reclutamento delle risorse umane

Profilo professionale: ANIMATORE-ATELIERISTA CAT C

Titolo di studio richiesto: Diploma di scuola media secondaria di secondo grado e certificato di qualifica per Animatore per attività di gruppo rilasciato dalla Regione Emilia Romagna ai sensi della L. quadro n. 845/1978 ovvero certificato di qualifica per animatore sociale rilasciato dalla Regione Emilia Romagna ai sensi della L.R. 12/2003 ovvero certificato di qualifica di animatore rilasciato da altre regione italiana ai sensi della L. quadro n. 845/1978 o delle leggi regionali vigenti in materia di formazione professionale attestante competenze relative all'animazione sociale rivolta agli anziani con un biennio di svolgimento di funzioni specifiche nel campo

- ovvero diploma di laurea in scienze dell'educazione (classe L-19 DM 270/04)
- ovvero diploma di laurea in educatore professionale rilasciato ai sensi del dm 08 ottobre 1998 n. 520 e s.m.
- ovvero Diploma di laurea triennale in scienze e tecniche psicologiche o diploma di laurea triennale in sociologia con curriculum di studio e attività di tirocinio coerenti con l'attività di educatore nei servizi per disabili
- ovvero qualsivoglia diploma di laurea ed esperienza documentabile di almeno 12 mesi in ambito educativo nel settore dei servizi sociali, sociosanitari ed educativi per disabili
- ovvero diploma di scuola secondaria di secondo grado unitamente a periodo di tirocinio, volontariato continuativo o servizio civile in ambito assistenziale di almeno 12 mesi e curriculum formativo e professionale adeguato allo svolgimento del ruolo lavorativo

Requisito richiesto: Possesso della patente di guida categoria B

Programma d'esame

Prova scritta a contenuto teorico pratico tendente ad accertare la conoscenza dei disturbi comportamentali e dei disturbi cognitivi e le loro manifestazioni nel quotidiano ed inoltre la capacità di elaborare progetti, idee ed attività da proporre ad anziani con particolari disabilità fisica e/o psichica; nonché la capacità di progettazione ed esecuzione di tecniche relative alla mansione da ricoprire; tecniche di comunicazione; elaborazione di attività mirate alla stimolazione della cognitivtà, anche attraverso attività di stimolazione sensoriale e coinvolgimento delle risorse territoriali esistenti.

Prova orale: sulle materie della prova scritta a contenuto teorico pratico nozioni di legislazione socio-assistenziale e di psicologia sociale. Normativa delle ASP e ordinamento pubblico impiego. Accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese

Modalità d'accesso: mediante procedura selettiva pubblica, ovvero mobilità per cambio profilo o altre procedure di selezione previste dalle norme tempo per tempo vigenti ed indicate negli atti programmatori di ASP inerenti il reclutamento delle risorse umane

Profilo professionale ISTRUTTORE TECNICO (Cat. C)

Titolo di studio richiesto:

- Diploma di Geometra
- ovvero Diploma di Laurea in Architettura o in Ingegneria Civile o Ingegneria Edile o Ingegneria Edile-Architettura o Ingegneria per l'Ambiente e il territorio o Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale (vecchio ordinamento);
- ovvero Laurea Triennale DM 509/1999 classe 4 (Scienze dell'Architettura e dell'Ingegneria Edile), classe 7 (Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale) e classe 8 (Ingegneria Civile e Ambientale);
- ovvero Laurea Triennale D.M. 270/2004 classe L-17 (Scienze dell'Architettura), classe L-23 (Scienze e Tecniche dell'Edilizia), classe L-21 (Scienze della Pianificazione Territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale) e classe L-7 (Ingegneria Civile e Ambientale);

- ovvero Laurea Specialistica D.M. 509/1999, classe 4/S (Architettura e Ingegneria Edile), classe 28/S (Ingegneria Civile), classe 38/S (Ingegneria per l'ambiente e il territorio) e classe 54/S (Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale);
- ovvero Laurea Magistrale D.M. 270/2004 classe LM-4 (Architettura e ingegneria edile-architettura), classe LM-23 (Ingegneria Civile), classe LM-24 (Ingegneria dei sistemi edilizi), classe LM-26 (Ingegneria della Sicurezza), classe LM-35 (Ingegneria per l'ambiente e il territorio) e classe LM-48 (Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale).

Requisito richiesto: Possesso della patente di guida categoria B

Programma d'esame:

Prova scritta: a contenuto teorico pratico tendente ad accertare le conoscenze e competenze nelle seguenti materie

- elementi normativi in materia di lavori pubblici
 - elementi normativi e tecnici in materia di sicurezza nei cantieri ;
 - nozioni in materia di legislazione sull'abbattimento delle barriere architettoniche;
 - norme sulla sicurezza e prevenzione sul lavoro (D.Lgs 81/2008);
 - legislazione nazionale e regionale in materia di edilizia e urbanistica;
 - nozioni di contabilità lavori;
 - elementi normativi e tecnici in materia di costruzioni edili e impianti connessi
 - normativa in materia di lavori pubblici, appalti di servizi e forniture;
 - cenni sulla normativa inerente il pubblico impiego
 - tecniche e metodi per l'organizzazione, coordinamento e gestione di collaboratori in riferimento all'ambito gestionale di competenza

e/o consistente nell'elaborazione di un progetto di intervento in ambito tecnico manutentivo finalizzato alla soluzione di un problema o al superamento di una criticità o alla realizzazione di uno specifico programma aziendale, nel contesto dato e sulla base della conoscenza delle materie della prima prova scritta.

Prova orale: sulle materie delle prove scritte ed inoltre normativa delle ASP, nozioni inerenti la disciplina regionale in tema di strutture socio sanitarie Accertamento conoscenza e uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (pacchetto Microsoft Office / AutoCad). Accertamento conoscenza lingua inglese

Modalità d'accesso: mediante procedura selettiva pubblica, ovvero mobilità per cambio di profilo o altre procedure di selezione previste dalle norme tempo per tempo vigenti ed indicate negli atti programmatori di ASP inerenti il reclutamento delle risorse umane

Profilo professionale: **ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT C**

Titolo di studio richiesto: Diploma di scuola media secondaria di secondo grado.

Requisito richiesto: Possesso della patente di guida categoria B

Programma d'esame

Prova scritta: Elementi di diritto amministrativo con particolare riguardo alle norme sul procedimento amministrativo, ordinamento giuridico amministrativo e contabile delle ASP dell'Emilia Romagna, elementi di diritto del lavoro con particolare riguardo alla normativa sul rapporto di lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni ed alla disciplina del comparto Funzioni Locali, elementi di contrattualistica pubblica con particolare riguardo alle modalità di scelta del contraente ed al vigente Codice dei Contratti pubblici.

Prova orale: materie delle prove scritte ed inoltre: elementi inerenti la disciplina sulla protezione dei dati personali, l'anticorruzione, la trasparenza, il codice dell'amministrazione digitale, la sicurezza sui luoghi di lavoro. Accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese

Modalità d'accesso: mediante procedura selettiva pubblica, ovvero mobilità per cambio di profilo o altre procedure di selezione previste dalle norme tempo per tempo vigenti ed indicate negli atti programmatori di ASP inerenti il reclutamento delle risorse umane

Profilo professionale: ISTRUTTORE DIRETTIVO SICUREZZA CAT D

Profilo professionale: ISTRUTTORE DIRETTIVO SOCIO EDUCATIVO CAT D

Profilo professionale: TERAPISTA OCCUPAZIONALE CAT D

Profilo professionale: INFERMIERE CAT D

Titolo di studio richiesto: -Laurea in infermieristica o titolo equipollente ai sensi del DM
27/07/2000

- Iscrizione all'albo professionale per l'esercizio della professione.

Requisito richiesto: Possesso della patente di guida categoria B

Programma d'esame

Prova scritta: Tendente ad accertare la conoscenza delle tematiche e competenze relative all'assistenza infermieristica preventiva,curativa,palliativa e riabilitativa di natura tecnica, relazionale,educativa,ed inoltre le conoscenze relative alla gestione dei farmaci, degli apparecchi elettromedicali e degli ausili e di igiene della comunità. Normativa regionale e nazionale in materia socio-assistenziale e sanitaria con particolare riferimento alle persone anziane ed alle strutture socio-

sanitarie, diritto costituzionale, amministrativo e del lavoro ;normativa in materia di privacy, normativa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e/o consistente nella elaborazione di PAI finalizzati al superamento di criticità attraverso anche l'integrazione sociosanitaria e/o di progetti socio sanitari integrati di comunità

Prova orale: Tendente ad accertare le capacità esplorate con le prove scritte, la motivazione alla scelta di lavoro, alla conoscenza delle funzioni, compiti, metodologie di lavoro dell'infermiere nell'ambito di strutture sociosanitarie, ed inoltre nozioni di legislazione sociale, nozioni sull'ordinamento delle ASP, cenni sul rapporto di pubblico impiego. Accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese

Modalità di accesso: mediante procedura selettiva pubblica, ovvero mobilità per cambio profilo o altre procedure di selezione previste dalle norme tempo per tempo vigenti ed indicate negli atti programmatori di ASP inerenti il reclutamento delle risorse umane

Profilo professionale: FISIOTERAPISTA CAT D

Titolo di studio richiesto: laurea triennale in fisioterapia o titolo equipollente o equivalente ai sensi della L.42/1999

Iscrizione all'albo professionale per l'esercizio della professione.

Requisito richiesto: Possesso della patente di guida categoria B

Programma d'esame

Prova scritta: Tendente ad accertare conoscenze di anatomia e tecniche di terapia della riabilitazione con particolare riferimento alle problematiche connesse alla condizione di anziano, conoscenza dei ruoli e loro funzioni nei servizi per anziani, valutazione multidisciplinare. Normativa regionale e nazionale in materia socio-assistenziale e sanitaria con particolare riferimento alle persone anziane ed alle

strutture socio-sanitarie, diritto costituzionale, amministrativo e del lavoro, normativa in materia di privacy, normativa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e/o tendente ad accertare le capacità di pianificare la propria attività integrata con i servizi esistenti funzionalmente ad un obiettivo assistenziale sia esso individuale che di gruppo; garantire consulenza ad operatori ed infermieri relativamente alle tecniche di mobilitazione; coordinare altre persone nelle attività inerenti la propria professione.

Prova orale: materie delle prove scritte ed inoltre nozioni di organizzazione e gestione di servizi sociali e sanitari, nozioni sull'ordinamento delle ASP, nozioni sul rapporto di pubblico impiego; Accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese

Modalità di accesso: mediante procedura selettiva pubblica, ovvero mobilità per cambio profilo procedure di selezione previste dalle norme tempo per tempo vigenti ed indicate negli atti programmatori di ASP inerenti il reclutamento delle risorse umane

Profilo professionale: **ISTRUTTORE DIRETTIVO COORDINATORE/RESPONSABILE DI SERVIZIO CAT D**

Profilo professionale: **COORDINATORE RESPONSABILE SERVIZI ALLA PERSONA CAT D**

Titolo di studio richiesto: diploma di laurea (Triennale) in servizio sociale,

- ovvero diploma di laurea (Triennale) in educatore professionale rilasciato ai sensi del D.M. 08/ottobre 1998 n. 520 e s.m.,
- ovvero Diploma di laurea (Triennale) in scienze dell'educazione (classe I-19) e curriculum di studio e attività di tirocinio coerenti con il ruolo di coordinatore,

- ovvero Diploma di laurea (Triennale) in Scienze e tecniche psicologiche,
- ovvero Diploma di laurea (Triennale) in infermieristica
- ovvero Diploma di laurea (Triennale) in sociologia,
- ovvero qualsivoglia altro diploma di Laurea (Triennale) unitamente a:
 - a) certificato di competenze o diploma di qualifica per coordinatore responsabile di struttura/servizio rilasciato dalla Regione Emilia Romagna ai sensi della L. quadro n. 845/1978;
 - b) oppure certificato di qualifica rilasciato dalle altre regioni ai sensi della Legge quadro n. 845/1978 o delle regionali vigenti in materia di formazione professionale, attestanti competenze di carattere organizzativo e gestionali specifiche dell'ambito dei servizi sociali e sociosanitari oltre ad un biennio di svolgimento di funzioni specifiche nel campo;
 - c) oppure curriculum formativo e professionale adeguato allo svolgimento del ruolo lavorativo con esperienza documentata di almeno 12 mesi nel ruolo come previsto dalle normative e direttive in materia di accreditamento dei servizi

Requisito richiesto: Possesso della patente di guida categoria B

Programma d'esame

Prova scritta: Tendente ad accertare le conoscenze dell'organizzazione e funzionamento del sistema dei servizi sociali e sanitari dal punto di vista giuridico ed organizzativo, dei bisogni ed esigenze dell'utenza di riferimento dal punto di vista bio-psico-sociale, delle teorie dei sistemi di programmazione gestione e valutazione di un servizio alla persona, delle teorie, metodi e tecniche di gestione e sviluppo delle risorse umane, dei principi e degli strumenti per la programmazione economico-finanziaria ed il controllo di gestione, delle teorie, metodi, e tecniche di rilevazione e valutazione della qualità dei servizi; dei metodi e delle tecniche del lavoro sociale, con particolare riferimento al lavoro per progetti

personalizzati ed ai principali strumenti di valutazione multidimensionale, delle funzioni e del ruolo degli operatori che a qualsiasi titolo svolgono attività all'interno del servizio. Tendente ad accertare le capacità di organizzazione, gestione e interpretazione dei diversi servizi alla persona gestiti dall'Azienda con l'obiettivo di orientarli alla massima qualità ed efficienza anche creando sinergie tra i diversi settori/aree/tecnici che vi operano e la capacità di integrazione dei servizi gestiti a favore della comunità locale; e/o tendente ad accertare le capacità di: 1) elaborare progetti gestionali atti alla risoluzione di problematiche o finalizzati al miglioramento; 2) monitorare l'andamento del servizio valutandone i risultati e di porre i necessari correttivi; 3) pianificare progetti che vedano coinvolto il territorio; 4) proporre al proprio Dirigente elementi di adeguamento/miglioramento del servizio in relazione alla domanda rilevata.

Prova orale: elementi delle prove scritte circa l'organizzazione e gestione dei servizi socio-sanitari per anziani, conoscenza delle principali responsabilità di ruolo delle figure professionali che operano nei servizi e nella rete territoriale, principali bisogni dell'utenza di riferimento dal punto di vista dei bisogni psicosociali, nozioni sulle principali tecniche di comunicazione e obiettivi della comunicazione, gestione delle risorse umane, elementi di sociologia, psicologia, psicologia sociale, nonché elementi di legislazione previdenziale, assistenziale e sanitaria, con particolare riferimento alla normativa della Regione Emilia Romagna. Normativa delle ASP e ordinamento pubblico impiego. Accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese

Modalità d'accesso: mediante procedura selettiva pubblica, ovvero mobilità per cambio profilo procedure di selezione previste dalle norme tempo per tempo vigenti ed indicate negli atti programmatori di ASP inerenti il reclutamento delle risorse umane

Profilo professionale: COORDINATORE INFERMIERISTICO CAT D

Titolo di studio richiesto: -Laurea in infermieristica o titolo equipollente ai sensi del DM 27/07/2000

- Iscrizione all'albo professionale per l'esercizio della professione.

Requisito richiesto: Possesso della patente di guida categoria B

Programma d'esame

Prova scritta: tendente ad accertare la conoscenza delle teorie organizzative, delle principali tecniche di comunicazione, di gestione e sviluppo delle risorse umane ed inoltre la capacità di programmazione, gestione e valutazione delle prestazioni professionali in funzione degli obiettivi di qualità del servizio, di sicurezza delle prestazioni sanitarie, di corretta gestione delle risorse finanziarie, strumentali, tecnologiche e di soddisfazione degli utenti, la capacità di integrazione interdisciplinare, di coinvolgimento attivo e di responsabilizzazione dei collaboratori in riferimento ai risultati attesi ed inoltre la capacità di orientare il funzionamento del servizio infermieristico in relazione al soddisfacimento dei bisogni bio-psico-sociali dell'utenza, di pianificare tecniche,metodi strumenti e protocolli a supporto degli obiettivi assistenziali, organizzativi gestionali. Normativa regionale e nazionale in materia socio-assistenziale e sanitaria con particolare riferimento alle persone anziane ed alle strutture socio-sanitarie, diritto costituzionale, amministrativo e del lavoro,normativa in materia di privacy, normativa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro; e/o tendente ad accertare la capacità di 1) progettare un servizio infermieristico integrato con gli altri servizi presenti;2) monitorare l'andamento del servizio valutandone i risultati e di proporre correttivi orientati al miglioramento;

Prova orale: materie delle prove scritte, nozioni di organizzazione e gestione di servizi sociali e sanitari, gestione delle risorse umane, ed inoltre

nozioni di legislazione sociale, nozioni sull'ordinamento delle ASP, cenni sul rapporto di pubblico impiego. Accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese

Modalità di accesso: mediante procedura selettiva pubblica, ovvero mobilità per cambio profilo procedure di selezione previste dalle norme tempo per tempo vigenti ed indicate negli atti programmatori di ASP inerenti il reclutamento delle risorse umane

Profilo professionale: ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT D

Titolo di studio richiesto: Laurea Triennale D.M. 270/2004 classe L-17 (Scienze dell'Architettura), classe L-23 (Scienze e Tecniche dell'Edilizia), classe L-21 (Scienze della Pianificazione Territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale) e classe L-7 (Ingegneria Civile e Ambientale);

ovvero Laurea Triennale DM 509/1999 classe 4 (Scienze dell'Architettura e dell'Ingegneria Edile), classe 7 (Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale) e classe 8 (Ingegneria Civile e Ambientale);

ovvero Laurea Magistrale D.M. 270/2004 classe LM-4 (Architettura e ingegneria edile-architettura), classe LM-23 (Ingegneria Civile), classe LM-24 (Ingegneria dei sistemi edilizi), classe LM-26 (Ingegneria della Sicurezza), classe LM-35 (Ingegneria per l'ambiente e il territorio) e classe LM-48 (Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale).

ovvero Laurea Specialistica D.M. 509/1999, classe 4/S (Architettura e Ingegneria Edile), classe 28/S (Ingegneria Civile), classe 38/S (Ingegneria per l'ambiente e il territorio) e classe 54/S (Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale);

ovvero Diploma di Laurea in Architettura o in Ingegneria Civile o Ingegneria Edile o Ingegneria Edile-Architettura o Ingegneria per l'Ambiente e il territorio o Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale (vecchio ordinamento);

Requisito richiesto: Possesso della patente di guida categoria B

Programma d'esame

Prova scritta: - legislazione e normativa tecnica in materia di urbanistica, ambiente, rifiuti, risparmio energetico, beni culturali e paesaggio

- legislazione e normativa tecnica in materia di edilizia, impianti, materiali, manutenzioni, sicurezza sui luoghi di lavoro e nei cantieri, affidamento di lavori servizi e forniture con particolare riguardo agli appalti di opere pubbliche (progettazione, direzione lavori, contabilità e collaudi)
- nozioni sull'ordinamento delle ASP con particolare riguardo alla gestione del patrimonio immobiliare
- nozioni sulla disciplina regionale in materia di autorizzazione al funzionamento ed accreditamento dei servizi alla persona con particolare riguardo ai requisiti strutturali ed impiantistici ed inoltre elaborazioni inerenti la costruzione di semplici edifici civili, compilazione di schemi di progetto, relazione tecnica e computo metrico estimativo, estimo di fondi rustici e fabbricati, frazionamenti immobiliari.

Prova orale: materie prove scritte ed inoltre: nozioni di diritto civile con particolare riguardo ai diritti reali ed ai principali contratti; legislazione in materia di locazione di beni immobili e gestioni condominiali; nozioni di legislazione sull'ordinamento del lavoro nelle Pubbliche Amministrazioni, trasparenza, prevenzione della corruzione. Accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese

Modalità d'accesso: mediante procedura selettiva pubblica, ovvero mobilità per cambio profilo procedure di selezione previste dalle norme tempo per tempo vigenti ed indicate negli atti programmatori di ASP inerenti il reclutamento delle risorse umane

Profilo professionale: ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE CAT D

Titolo di studio richiesto:

- Laurea Triennale di primo livello (L di cui al DM 270/2004) tra quelle appartenenti ad una delle seguenti classi:
 - o L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale
 - o L-33 Scienze economiche

o Lauree triennali di cui al D.M. 509/99 ad esse equiparate come previsto dalla Tabella Allegata al Decreto Interministeriale 9.7.2009 (09A11794)

o Diplomi delle Scuole Dirette ai fini speciali istituite ai sensi del D.P.R. n. 162/1982 di durata triennale ad esse equiparate così come previsto dalla Tabella Allegata al Decreto Interministeriale 11.11.2011

o Diplomi Universitari istituiti ai sensi della Legge n. 341/1990 della medesima durata ad esse equiparate così come previsto dalla Tabella Allegata al Decreto Interministeriale 11.11.2011

oppure

- Lauree Magistrali di cui al D.M. 270/2004 appartenenti alle classi .
 - o LM 16 Finanza
 - o LM 56 Scienze dell'economia
 - o LM 77 Scienze economico-aziendali

o Lauree Specialistiche (LS) di cui al D.M. 509/99 o Diploma di laurea vecchio ordinamento (DL) ad esse equiparate come previsto dalla Tabella Allegata al Decreto Interministeriale 9.7.2009 (09A11795)

oppure

- Lauree Magistrali di cui al D.M. 270/2004 appartenenti alle classi
 - o LMG/01 Giurisprudenza
 - o LM 31 Ingegneria gestionale
 - o LM 82 Scienze statistiche
 - o LM 83 Scienze statistiche attuariali e finanziarie
 - o LM 62 Scienze della politica
 - o LM 63 Scienza delle Pubbliche Amministrazioni

o Lauree Specialistiche (LS) di cui al D.M. 509/99 o Diploma di laurea vecchio ordinamento (DL) ad esse equiparate come previsto dalla Tabella Allegata al Decreto Interministeriale 9.7.2009 (09A11795)

unitamente al possesso del Diploma di Maturità di Ragioniere e Perito Commerciale o Ragioniere programmatore o Perito Aziendale o Perito Aziendale e corrispondente in lingue estere o di Segretario d'Amministrazione o Analista Contabile o diplomi di maturità equipollenti;

Requisito richiesto:-Possesso della patente di guida categoria B.

Programma d'esame

Prova scritta anche a contenuto teorico pratico: Tendente ad accertare la conoscenza nelle seguenti materie :

Ordinamento, disciplina regionale e contabilità delle ASP dell'Emilia Romagna.

Schema tipo di regolamento di contabilità delle ASP (D.G.R. 279/2007)

Attività di programmazione, gestione, controllo, rendicontazione, e relativi registrazioni e documenti contabili

Il sistema di budget ed i controlli interni con particolare riferimento al controllo di gestione.

Il Bilancio Sociale delle ASP (D.G.R. 741/2010 e D.G.R. 1130/2012)

Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio (Dl.Lgs. 118/2011 e s.m.i) limitatamente agli obblighi delle ASP, anche in riferimento al bilancio consolidato degli enti locali soci .

Gli agenti contabili nelle ASP

Elementi di normativa tributaria e fiscale riferita alle ASP (IVA, IRES, IRAP, Imposta di registro, Imposta di Bollo, Tributi Locali)

Rapporto di pubblico impiego: normativa di cui al D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.; CCNL del Comparto Funzioni Locali e della dirigenza; adempimenti retributivi, contabili, contributivi, finanziari e fiscali connessi•

Prova orale: sulle materie delle prove scritte, ed inoltre su elementi di diritto amministrativo; cenni su il procedimento amministrativo , diritto di accesso e tutela della privacy, trasparenza e prevenzione della corruzione, la transizione al digitale nella P.A.

Accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle

applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese

Modalità d'accesso: mediante procedura selettiva pubblica, procedura selettiva interna art. 22 comma 15 D.Lgs. 75/2017, ovvero mobilità per cambio profilo o altre procedure di selezione previste dalle norme tempo per tempo vigenti ed indicate negli atti programmatici di ASP inerenti il reclutamento delle risorse umane

Profilo professionale: ARCHIVISTA CAT D

Titolo di studio :

- Diploma di laurea magistrale (classe LM-05) o Laurea specialistica (classe 5/S) in Archivistica e biblioteconomia;
- Diploma di Laurea del vecchio ordinamento (DL) in Beni culturali indirizzo archivistico e librario;
- Diploma di Laurea del vecchio ordinamento (DL) o Laurea Specialistica (LS) o Magistrale (LM) accompagnate dal diploma di archivistica, paleografia e diplomatica rilasciato dalle Scuole istituite presso gli Archivi di Stato o da altro diploma equipollente conseguito dopo un corso almeno biennale presso le Scuole speciali per archivisti e bibliotecari istituite presso le Università degli Studi;
- Diploma di Laurea del vecchio ordinamento (DL) o Laurea Specialistica (LS) o Magistrale (LM) e Master universitario in gestione informatica dei documenti, conservazione e archiviazione digitale di durata non inferiore ad un anno e un percorso formativo non inferiore a 60 crediti (CFU); l'Azienda si riserva di valutare la pertinenza del master ai requisiti previsti;

Requisito richiesto: Possesso della patente di guida categoria B

Programma d'esame

Prova scritta anche a contenuto teorico pratico e/o redazione di un elaborato e/o di un atto amministrativo con riferimento alle seguenti materie:

- archivistica generale e diplomatica, con riferimento in particolare alla formazione e gestione degli archivi incluso lo scarto dei documenti;

- disciplina in materia di beni culturali;
- disciplina in materia di archivio e protocollo;
- diritto del documento cartaceo e digitale;
- normativa nazionale e standard internazionali in materia di gestione documentale, di procedimento amministrativo informatico e di conservazione;
- disciplina nazionale ed europea in tema di accesso e privacy;
- identità digitale e regolamento eIDAS (UE);
- sicurezza dei sistemi informatici;
- codice dell'Amministrazione digitale e Piano Triennale per l'Informatica nella PA
- la formazione, sottoscrizione e gestione dei documenti amministrativi informatici;
- caratteristiche e requisiti dei sistemi di protocollo informatico e gestione documentale;
- standard e profili gestionali dei metadati relativi ai documenti e alle aggregazioni documentali informatiche;
- analisi e organizzazione dei flussi documentali;
- procedure per la conservazione a lungo termine dei documenti informatici e degli archivi digitali;
- sistemi di autenticazione e di sottoscrizione, identità digitale;

Prova orale: Sulle materie oggetto della prova scritta ed inoltre diritto costituzionale, normativa sulle ASP e rapporto di pubblico impiego. Accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese

Modalità d'accesso: mediante procedura selettiva pubblica, ovvero mobilità per cambio profilo o altre procedure di selezione previste dalle norme tempo per tempo vigenti ed indicate negli atti programmatici di ASP inerenti il reclutamento delle risorse umane

Profilo professionale: ISTRUTTORE DIRETTIVO GIURIDICO CAT D

Titolo di studio : - Diploma di Laurea Magistrale in Giurisprudenza conseguito ai sensi del vigente ordinamento universitario
 ovvero Diploma di Laurea Specialistica in Giurisprudenza
 ovvero Diploma di Laurea vecchio ordinamento in Giurisprudenza
 - Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato.

Requisito richiesto: Possesso della patente di guida categoria B

Programma d'esame

Prova scritta anche consistente nella predisposizione di atti/documenti concernenti l'attività di servizio, soluzione di problemi, risposte a casi concreti sulle seguenti materie:

Diritto Costituzionale; diritto Amministrativo con particolare riferimento a procedure di gara per l'acquisto di beni, servizi e lavori; giustizia amministrativa; diritto Civile con particolare riferimento a obbligazioni e contratti; diritto penale limitatamente ai delitti contro la Pubblica Amministrazione; disposizioni e strumenti in materia di riscossione coattiva dei crediti.

Prova orale: : Materie oggetto della prova scritta, nonché norme in materia di procedimento amministrativo, trasparenza, diritto di accesso ai documenti amministrativi, anticorruzione, protezione dei dati personali, responsabilità del pubblico dipendente, ordinamento ASP, rapporto di Pubblico Impiego. Accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese

Modalità d'accesso: mediante procedura selettiva pubblica, ovvero mobilità per cambio profilo o altre procedure di selezione previste dalle norme tempo per tempo vigenti ed indicate negli atti programmatori di ASP inerenti il reclutamento delle risorse umane

Profilo professionale: AVVOCATO CAT D

Titolo di studio richiesto: Diploma di Laurea Magistrale o vecchio ordinamento in Giurisprudenza e abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato.

Requisito richiesto: Possesso della patente di guida categoria B

Programma d'esame

Prova scritta: Diritto Costituzionale. Diritto Amministrativo e giustizia amministrativa. Diritto Civile limitatamente a obbligazioni e contratti. Diritto Penale: delitti contro la Pubblica Amministrazione. Procedura penale.

Prova orale: Materie oggetto della prova scritta, nonché norme in materia di

procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi. Ordinamento ASP. Rapporto di Pubblico Impiego. Accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese

Modalità d'accesso: mediante procedura selettiva pubblica, ovvero mobilità per cambio profilo o altre procedure di selezione previste dalle norme tempo per tempo vigenti ed indicate negli atti programmatici di ASP inerenti il reclutamento delle risorse umane

Profilo professionale: **SPECIALISTA DELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE CAT D**

Profilo professionale: **ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CAT D**

Titolo di studio richiesto: Laurea (triennale);

Requisito richiesto: Possesso della patente di guida categoria B

Programma d'esame

Prova scritta anche a contenuto teorico pratico su : diritto amministrativo, ordinamento ASP, rapporto di pubblico impiego , contabilità economico-patrimoniale, contabilità analitica, contratti Pubblica Amministrazione e scelta contraente per fornitura di beni e servizi.

Prova orale: materie della prova scritta ed inoltre: nozioni di legislazione regionale in materia di servizi sociali alla persona, normativa contrattuale per i dipendenti della ASP, conoscenze di norme tecniche, metodologie specifiche di ambiti aziendali identificati dal bando, diritto di accesso e tutela della privacy, trasparenza e prevenzione della corruzione, la transizione al digitale nella P.A. Accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese

Modalità d'accesso: mediante procedura selettiva pubblica, ovvero mobilità per cambio

profilo. o altre procedure di selezione previste dalle norme tempo per tempo vigenti ed indicate negli atti programmatori di ASP inerenti il reclutamento delle risorse umane

Profilo professionale: FUNZIONARIO CAT D

Titolo di studio richiesto: Laurea triennale; il bando o l'avviso, laddove sia determinato il ruolo da assegnare, possono indicare specifiche classi di laurea

Requisito richiesto: Possesso della patente di guida categoria B

Programma d'esame: Tendente ad accertare conoscenza e competenza nelle materie attinenti il ruolo e le specifiche funzioni eventualmente individuate nel bando o nell'avviso

Prova scritta anche a contenuto teorico pratico: Diritto Amministrativo, Diritto Civile, normativa in materia di contratti e appalti delle pubbliche amministrazioni, disciplina e organizzazione del lavoro nella pubblica amministrazione, legislazione nazionale e regionale in materia di servizi sociali, sanitari e socio sanitari integrati, e, in generale, servizi alla persona. Ordinamento, anche contabile, delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona, legislazione relativa alla sicurezza sui luoghi di lavoro. Materie specifiche del ruolo da assegnare come eventualmente specificato nel bando o nell'avviso. Principi di organizzazione, sistema di controllo di gestione e sistema budgetario applicati alla gestione di servizi alla persona.

Prova orale: materie delle prove scritte ed inoltre normativa sulla privacy, sulla trasparenza e sulla prevenzione ed il contrasto della corruzione. Accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese

Modalità d'accesso: mediante procedura selettiva pubblica o altre procedure di selezione previste dalle norme tempo per tempo vigenti ed indicate negli atti programmatori di ASP inerenti il reclutamento delle risorse umane

Profilo professionale: DIRIGENTE

Requisiti specifici per assunzioni a tempo indeterminato

Per i dipendenti di ruolo delle pubbliche amministrazioni:

a) Titolo di studio :

- Laurea (L),
- Diploma di laurea del vecchio ordinamento (DL),
- Laurea Specialistica (LS),
- Laurea Magistrale (LM)

conseguite presso Università o altro Istituto universitario statale o legalmente riconosciuto

b) Servizio prestato:

- aver compiuto almeno cinque anni di effettivo servizio svolto presso Pubbliche Amministrazioni in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea;
- aver compiuto almeno quattro anni di effettivo servizio svolto presso Pubbliche Amministrazioni in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea, per coloro che abbiano conseguito l'accesso a tali posizioni a seguito di corso-concorso;
- aver compiuto almeno tre anni di effettivo servizio svolto presso Pubbliche Amministrazioni in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea, se in possesso del dottorato di ricerca o del diploma di specializzazione conseguito presso le scuole di specializzazione individuate con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, di concerto con il Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca;

c) **Altri requisiti:**

- possesso della patente di guida di tipo B.

Per tutti gli altri soggetti:

a) **Titolo di studio :**

- Diploma di laurea del vecchio ordinamento (DL),
- Laurea Specialistica (LS),
- Laurea Magistrale (LM)

conseguite presso Università o altro Istituto universitario statale o legalmente riconosciuto

b) **Servizio prestato:**

- essere in possesso della qualifica di dirigente e avere svolto per almeno due anni funzioni dirigenziali presso Amministrazioni Pubbliche o presso enti e strutture pubbliche non ricompresi nel campo di applicazione del comma 2 dell'art.1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

- avere ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a cinque anni
- essere cittadini italiani e avere maturato, con servizio continuativo per almeno quattro anni presso enti od organismi internazionali, esperienze lavorative in posizioni funzionali apicali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea

c) **Altri requisiti:**

- possesso della patente di guida di tipo B

Requisiti specifici per assunzioni a tempo determinato:

I requisiti specifici per incarichi dirigenziali a tempo determinato verranno disciplinati negli appositi avvisi, emanati in conformità al Regolamento di Organizzazione;

Programma d'esame

Prova scritta: Tendente ad accertare il possesso della competenza nelle materie attinenti il ruolo dirigenziale e le specifiche funzioni dirigenziali eventualmente individuate nel bando, con riferimento a:

- diritto costituzionale, amministrativo e civile;
- disciplina e organizzazione del lavoro nella pubblica amministrazione;
- normativa in materia di contratti e appalti delle pubbliche amministrazioni;
- legislazione nazionale e regionale in materia di servizi sociali, sanitari e socio sanitari integrati, e, in generale, servizi alla persona, programmazione ed erogazione dei servizi e sistema di governante;
- ordinamento, anche contabile, delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona;
- modalità e strumenti di programmazione, pianificazione, valutazione e controllo;
- gestione delle risorse umane e comunicazione;
- legislazione relativa alla sicurezza sui luoghi di lavoro;

Prova scritta: Tendente ad accertare la capacità di predisposizione di elaborati, studi di fattibilità, programmi, progetti, schemi di atti, analisi e soluzioni di casi specifici, individuazione di soluzioni gestionali, relativi al ruolo dirigenziale ed alle specifiche funzioni dirigenziali eventualmente individuate nel bando;

Prova orale: Tendente ad accertare le competenze manageriali attinenti il ruolo dirigenziale e le specifiche funzioni dirigenziali eventualmente

individuate nel bando, le competenze organizzative e relazionali, la capacità propositiva e l'orientamento alla innovazione, approfondendo le tematiche trattate dal candidato nelle prove precedenti , nonché :

- materie delle prove scritte;
- diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
- normative e strumenti di tutela dei cittadini e degli utenti dei servizi

Durante la prova orale si procederà all'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese
